



新加坡商立福人事顧問有限公司台灣分公司

[www.recruitfirst.co](http://www.recruitfirst.co)

## 實習生(台中)招募公告

### 工作內容

外商實習生招募中！（可轉正）如果你對人資或業務工作有興趣、擅於溝通、想拓展市場視野與人脈，且擁有一顆勇於挑戰的心，歡迎加入我們！！

#### 【好處多多 Why us ?】

1. 隸屬於新加坡上市公司 HRnetGroup，是在亞洲佈局成熟的集團公司。
2. 完善培訓制度讓你快速累積職場即戰力！了解人資的邏輯思考！學會自信開口不害怕！
3. 透過直接溝通了解人才市場與產業概況，讓你對職涯規劃更有方向。

#### 【工作內容 Key Responsibility】

1. 求職者開發及資料建立 Assist in database sourcing project; conduct mapping for organization structures of targeted companies.
2. 顧客連絡資料整理、建檔以及追蹤 Assist in organization and preparation of documents or reports; study target industry.
3. 協助顧問處理公司內部行政作業，使用 RMS (Recruitment Management System) 完成招募專案必要流程。Provide administrative support in projects, complete Recruitment Project SOP in MRS.
4. 履歷篩選、履歷推薦、安排面試等流程 Screen Resumes, Recommend Resumes, Arrange Interviews

#### 【條件】

1. 目前為大四或碩一/二的學生（如表現良好，畢業後有機會轉正） Must be currently in school or looking to continue education.
2. 上班時間為 9 點-18 點，中午休息 1 小時，每週至少 3 天，可長期配合至少 6 個月 Working hours 9-18:00, 1 hour lunch break. At least 3 days a week for at least 6 months.
3. 熟悉電腦操作（包含 Office 365, Google Suite, Social Media... 等） Familiar with the use of Office 365, Google Suite, Social Media..ect.

4. 英文能力中上 (TOEIC 多益測驗 >750 更加分!) Fluent in English. TOEIC score higher than 750 preferred not must.

#### 【人格特質 Other Attributes】

1. 良好的溝通能力，不害怕與陌生人互動! Good communication and interpersonal skills
2. 獨立思考的能力並且開放的心態 Presentable, open-minded, independent thinking
3. 可以面對高壓力及快速的工作環境 Able to work under stress and fast path environment
4. 時間管理大師，可因應工作需求，快速調整並有效率的處理任務 Multi-tasking skills and strong time management.

#### 【其他】

職務類別：人力資源人員、工讀生、業務助理

工作待遇：時薪 200 元

工作質：兼職 - 長期工讀 (學期實習生或暑期實習生)

上班地點：台中市西區臺灣大道二段 489 號 31 樓

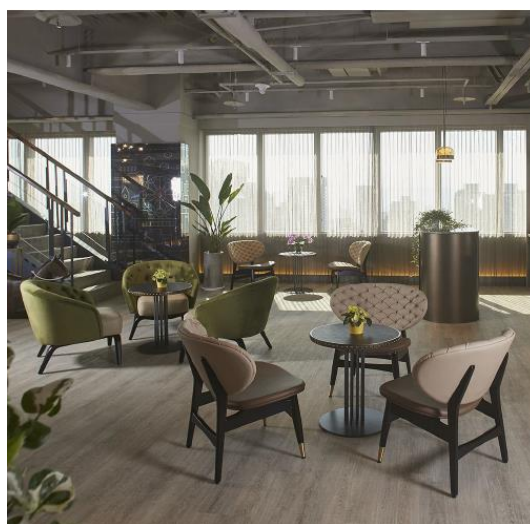
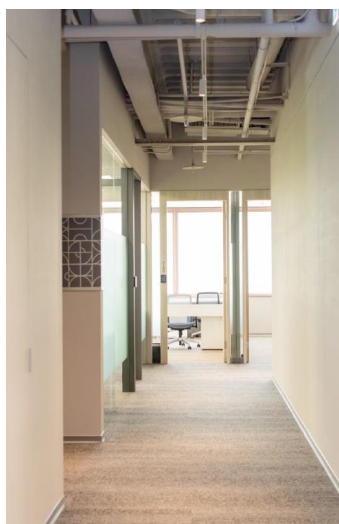
時段：9:00-18:00

工作經歷：不拘

學歷要求：專科、大學、碩士

科系要求：不拘，商管系所或人資管理系所佳

語文條件：英文 -- 聽 / 中等、說 / 中等、讀 / 中等、寫 / 中等



(台中辦公室工作環境)



有興趣的同學請透過 104 招募網頁投遞履歷

聯繫人: Emily Tsai [emilysy.tsai@hrnetone.com](mailto:emilysy.tsai@hrnetone.com) ; Flora Tsai ( [flora.tsai@recruitfirst.co](mailto:flora.tsai@recruitfirst.co) )